

海南省财政厅文件

琼财采〔2014〕2157号

海南省财政厅关于执行政府购买 公务机票有关事项的通知

省直各预算单位、省国库支付局、各市县财政局、洋浦财政局、先行试验区财政局：

为了规范公务机票的购买行为，强化公务出行厉行节约的意识，贯彻执行《财政部 中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的通知》（财库〔2014〕33号，附件1）和《财政部 中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的补充通知》（财库〔2014〕180号，附件2）的规定，现将公务机票购买管理改革的政策要求以及我省相关工作安排通知如下：

一、公务机票购买管理改革的政策要求

(一) 基本原则。通过建立新的公务机票购买机制，将政府采购机票的价格在“随行就市”的基础上实行“折上折”，建立起从公务机票的购买、结算、报销的严格管理制度，降低政府行政成本，落实支持国内航空公司发展的采购政策。

(二) 实行公务机票“双折扣”优惠。公务人员可以根据公务行程安排和机票的市场价格情况，自行选择航空公司航班，航空公司在市场折扣票价的基础上再给予公务机票二次折扣的优惠。公务机票“双折扣”后的价格将在政府采购机票管理网站(www.gpticket.org)上发布，二次优惠率为全国范围内统一折扣，今后由财政部和民航局根据执行情况定期调整。

(三) 购买公务机票三种渠道

1. 在政府采购机票管理网站(www.gpticket.org)上使用公务卡购票。出行公务人员在网站上直接购票的，应当事先在网站进行用户注册，需要保证持有的公务卡必须开通且在有效期内，使用公务卡进行网上支付，完成订票。机票行程单可自行在机场相应航空公司柜台打印，作为报销凭证。

2. 选择各航空公司直销机构或具备公务机票销售资质的代理机构电话购票。各航空公司直销机构和具备公务机票销售资质的代理机构由民航局认定，在政府采购机票管理网站上公示名称和联系方式。出行公务人员可根据网站上公布的本地直销机构和代理机构的联系方式电话订票，可使用公务卡刷卡购票或者用银行转账方式购票。

3. 购买市场低价机票。公务出行人员可以购买市场上前两

种渠道以外的国内航空公司低价机票，但该票价应当低于政府采购机票管理网站公布的同一时刻同一航班、同等舱位的机票价格。购票时应当保留从政府采购机票管理网站上下载的出行日期机票市场价格截图，一并作为报销证明材料。

（四）严格公务机票报销管理

1. 通过前两种渠道购买公务机票的，客票行程单上自动生成政府采购机票查验号码，报销时财务人员可据此号码在政府采购机票管理网站上查询验证行程单是否真实有效，建立购票信息、机票凭证和查验信息一致性的核对机制。

2. 通过第三种渠道购买市场低价票的，购票人应当保留同一购票时点网上购买市场低价机票的截图，以及在政府采购机票管理网站截取的同时刻同航班、同等舱位价格截图等材料，以截图作为报销凭证的附件。

3. 因公出国公务机票应通过上述三种渠道购买，若确需购买非国内航空公司航班机票的，应当以相关有效票据作为报销凭证，并附经单位管理外事事务的部门和财务部门出具审核意见的审批表（审核表样式见附件1）。

二、我省开展公务机票购买管理的工作安排

（一）省直预算单位按全国统一部署于2015年1月1日开始执行公务机票购买政策，购买和报销手续均按照公务机票购买管理改革的政策要求施行。同时，《海南省财政厅关于省直各行政事业单位和社会团体因公出国国际机票定点采购有关事项的通知》（琼财采〔2013〕2262号）不再执行。

（二）市县级单位于2015年年底前全部完成公务机票购买

管理改革，市县财政局工作安排如下：

1. 做好预算单位信息的报送工作。按照《关于报送预算单位信息 做好政府采购公务机票工作的通知》（琼财采〔2014〕1279号）要求，还未报送预算单位信息的市县财政局在2014年12月20日前完成报送；完成初次信息报送以后，预算单位信息发生变动的，市县财政局可将修改信息直接报送给中国民用航空局清算中心，联系电话：010-84669056。

2. 做好政策宣传培训工作。市县财政局要积极宣传公务机票购买管理改革的相关政策，对改革过程中的疑问予以解答，确保在2015年年底前我省公务员全部按照公务机票购买管理政策购买公务机票。

- 附件：1. 财政部、中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的通知（财库〔2014〕33号）
2. 财政部、中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的补充通知（财库〔2014〕180号）

海南省财政厅

2014年12月16日

（此件主动公开）

抄送：海南凯胜实业有限公司、海南望海航空服务有限公司、海南中旅航空服务公司、海南华新商务有限公司、海南神鹿航空代理有限公司。

海南省财政厅办公室

2014年12月16日印发

财 政 部 文 件

中国民用航空局

财库〔2014〕33 号

财政部 中国民用航空局关于加强公务 机票购买管理有关事项的通知

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各人民团体，各民主党派，各省、自治区、直辖市、计划单列市人民政府外事办公室、财政厅（局），新疆生产建设兵团财务局、外事局：

为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》要求，规范公务机票购买行为，根据《财政部 外交部关于印发〈因公临时出国经费管理办法〉的通知》（财行〔2013〕516号）及政府采购相关制度规定，现就加强公务机票购买管理的有关事项通知如下：

一、各级国家机关、事业单位和团体组织工作人员，以及使用财政性资金购买公务机票的其他人员（以下简称购票人），国内

出差、因公临时出国购买机票，应当按照厉行节约和支持本国航空公司发展的原则，优先购买通过政府采购方式确定的我国航空公司（以下简称国内航空公司）航班优惠机票。

二、国内航空公司按政府采购合同约定给予公务机票优惠。对于市场折扣机票，各航空公司按国内、国际机票各航班舱位的折扣票价给予9.5折优惠；对于市场全价机票，则分别给予全价票价的8.8折、8.5折优惠。政府采购机票优惠率的变动情况，将在政府采购机票管理网站（www.gpticket.org）上发布。

三、因公临时出国时，购票人应当选择直达目的地国家（地区）的国内航空公司航班出入境，没有直达航班的，应当选择国内航空公司航班到达的最邻近目的地国家（地区）进行中转。因中转1次以上（不含1次）等特殊原因确需选择非国内航空公司航班，以及因最临近目的地国家（地区）中转需办理过境签证而选择其他邻近中转地的，应当填写《乘坐非国内航空公司航班和改变中转地审批表》（见附件），事先报经单位外事部门和财务部门审批同意。

四、购票人应当做好公务出行计划安排，尽可能选择低价机票，原则上不得购买全价机票。对于各航空公司提供的低于政府采购优惠票价的团队价格或促销价格机票，购票人可选择购买，但不再享受政府采购优惠。购票人需要退改签机票的，按照各航空公司的退改签规定办理。

五、购票人可直接使用公务卡在政府采购机票管理网站购买机票，也可通过具备中国民航机票销售资质的各航空公司直销机构或机票销售代理机构，使用公务卡或银行转账方式购买机票。使用公务卡购票的，应当提前在政府采购机票管理网站进行公务卡注册或通过电话方式注册。使用银行转账方式购票的，需要在支票、汇款等票据上标注资金用途为“公务机票购票款”，填写的单位名称应与系统记录的单位名称一致。

六、各部门各单位要严格公务机票报销管理，购买国内航空公司航班机票的，应当以标注有政府采购机票查验号码的《航空运输电子客票行程单》作为报销凭证；购买非国内航空公司航班机票的，应当以相关有效票据作为报销凭证，并附经单位外事部门和财务部门出具审核意见的审批表。单位财务人员如需对购票单位、购票时间及购票价格等信息进行核实的，可登录政府采购机票管理网站按查验号码查询。

七、各级外事、财政、审计等部门应当将出国机票购买情况纳入因公临时出国情况联合检查的范围。各部门各单位在审计部门对因公临时出国经费管理使用情况进行审计时，应当提供乘坐非国内航空公司航班审批表等机票购买活动的资料以及经费管理使用的资料。

八、各级财政部门应当按预算级次整理本级预算单位名称全称、组织机构代码等信息，在本级预算单位实施公务机票购买管理改革前，按规定格式提供给中国民用航空局清算中心。中央预算单位信息由财政部提供，地方各级预算单位信息由省级财政部门审核汇总后提供。预算单位相关信息变更的，各级财政部门也按此要求办理。

九、中国民用航空局清算中心具体承担公务机票购买的相关执行工作，统一与各航空公司、机票销售机构签订服务合同，协调处理各中央预算单位和地方财政部门书面反映的航空公司执行优惠率、机票销售机构履行服务承诺等方面的问题，定期向各级财政部门报送公务机票购买执行情况。

十、中央预算单位从2014年6月1日起开始实施公务机票购买管理改革。各省级财政部门要统筹安排本地区改革工作，省级预算单位在2014年底前实施，地市级及以下级预算单位在2015年底前全部实施。

十一、各航空公司航班市场票价和政府采购优惠票价，预算

单位基础信息表，公务卡注册流程，公务机票购买操作手册，以及国内航空公司和机票销售机构名录等内容，见政府采购机票管理网站。

十二、各地区各部门各单位可根据本通知规定，结合实际制定相应的实施细则。

十三、各中央部门和省级财政部门在实施工作中，有关政策制定、执行中的意见和建议，请与财政部国库司联系，联系电话：010-68552389。有关预算单位信息提供、购票中出现问题的处理等操作执行方面的问题，请与中国民用航空局清算中心联系，联系电话：010-84669065。

附件：乘坐非国内航空公司航班和改变中转地审批表



附件：

乘坐非国内航空公司航班和改变中转地审批表

编号：

填表日期： 年 月 日

团组名称			
组团单位		团员人数	
出访国家（地区）		出访时间	
乘坐航班			
选择非国内航空公司航班原因，或者改变最邻近目的地国家（地区）中转地原因			
外事部门审核意见			
审核单位		审核日期	
审核意见			
财务部门审核意见			
审核单位		审核日期	
审核意见			

信息公开选项：主动公开

财政部办公厅

2014年4月15日印发



加 急

财 政 部 文 件

中国民用航空局

财库〔2014〕180 号

财政部 中国民用航空局关于加强公务机票 购买管理有关事项的补充通知

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各人民团体，各民主党派，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为完善和推进公务机票购买管理改革工作，进一步落实《财政部 中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的通

知》（财库〔2014〕33号）要求，现就公务机票购买有关问题补充通知如下：

一、关于完善公务机票购买方式问题

购票人可使用公务卡在政府采购机票管理网站、各航空公司直销机构或具备机票销售资质的代理机构为本人或其他公务人员购票，但需要保证出行公务人员持有的公务卡必须开通且在有效期内。购票人在政府采购机票管理网站购票的，应当事先在网站进行用户注册。购票人为未办理公务卡、公务卡额度不足的人员以及需要购买公务机票的其他人员购票的，可使用银行转账方式在各航空公司直销机构或具备机票销售资质的代理机构购票。

二、关于购买市场低价机票问题

为进一步贯彻落实厉行节约和支持本国航空公司发展的要求，国内出差、因公临时出国购买机票，购票人可以购买市场上公务机票销售渠道外低于政府采购优惠票价的国内航空公司航班机票，购票时应当保留从各航空公司官方网站或者政府采购机票管理网站下载的出行日期机票市场价格截图等证明其低于购票时点政府采购优惠票价的材料。

三、关于公务机票报销问题

购票人报销政府采购机票销售渠道购买的机票退票手续费时，可以各航空公司或机票销售代理机构出具的退款单据作为报销凭证。报销购买市场低价机票的费用时，应当提供低于政府采购优惠票价的证明材料。



信息公开选项：主动公开

抄送：国家税务总局。

财政部办公厅

2014年11月6日印发

